

**Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynku
Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 oraz na terenie wokół szkoły**

1. Na terenie obiektu Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 ul. Mazurska 6; 44-335 Jastrzębie-Zdrój oraz przyległym otoczeniu funkcjonuje system monitoringu wizyjnego zwany dalej monitoringiem.
2. Administratorem (operatorem systemu monitoringu) jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 ul. Mazurska 5; 44-335 Jastrzębie-Zdrój, zwana dalej szkołą, reprezentowana przez dyrektora szkoły.
3. Podstawy prawne wprowadzenia monitoringu wizyjnego:
 - a. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - b. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000);
 - c. Art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2020r. Poz. 910)
4. System monitoringu ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników na terenie obiektu oraz wokół niego, zapewnienie porządku publicznego i ochrona mienia, a także ochrona przeciwpożarowa.
5. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły.
6. Rejestracji podlega wyłącznie obraz (wizja) z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
7. Monitoring, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje:
 - a. pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
 - b. pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna,
 - c. pomieszczeń do odpoczynku i relaksacji pracowników,
 - d. pomieszczeń: gabinetu dyrektora szkoły, gabinetu wicedyrektora szkoły, sekretariatu, księgowości,
 - e. pomieszczeń sanitarno-higienicznych,
 - f. gabinetu profilaktyki zdrowotnej,
 - g. szatni uczniowskich i przebieralni.
8. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
9. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres 14 dni.
10. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 9, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu podlegają automatycznemu skasowaniu (zniszczeniu) poprzez nagranie w to miejsce obrazu bieżących zdarzeń (nadpisanie).
11. System monitoringu wizyjnego w szkole składa się z:
 - a. kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku szkoły,
 - **8 sztuk kamer zewnętrznych:**
 - 3 sztuki skierowane na parking
 - 2 sztuki przy wejściu głównym

- 1 sztuka przy wejściu od strony świetlicy szkolnej
- 1 sztuka na siłownię zewnętrzną
- 1 sztuka na boiska szkolne
- **16 sztuk kamer wewnętrznych:**
- 2 sztuki w holach przy sali gimnastycznej
- 6 sztuk korytarz na parterze
- 4 sztuki korytarz na I piętrze
- 4 sztuki korytarz na II piętrze

b. 2 urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośniku fizycznym;

c. monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.

12. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu na terenie szkoły i jej otoczeniu jest podawana do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie tabliczek informacyjnych na budynku szkoły, przy wejściu głównym oraz od strony podwórka,

13. Dane zarejestrowane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

14. Rejestrator wraz z monitorem znajduje się w gabinecie dyrektora szkoły.

15. Do zapoznania się z zapisami z kamer upoważnieni są:

- 1) dyrektor szkoły oraz wicedyrektor szkoły,
- 2) informatyk szkolny działający na podstawie upoważnienia,
- 3) inne osoby, podmioty i instytucje na podstawie przepisów prawa.

16. Dane uzyskane w wyniku monitoringu, mogą być udostępniane osobom i podmiotom oraz instytucjom, o których mowa w ust. 15, pkt. 3), np. w zakresie prowadzonych przez nie spraw czy postępowań (np. policji, sądom, prokuraturom oraz innym podmiotom prowadzącym czynności dochodzeniowo-śledcze) na podstawie pisemnego wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego zasobów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju ul. Mazurska 6; 44-335 Jastrzębie-Zdrój, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

17. Na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 16, po uzyskaniu pisemnej zgody dyrektora szkoły, nagranie z monitoringu zapisywane jest na nośniku. Nośnik z nagraniem przekazuje się za pokwitowaniem wnioskodawcy. W szkole prowadzony jest rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu.

18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

19. System monitoringu wprowadzony został w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę oraz po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą szkoły, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynku Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 oraz na terenie wokół szkoły

Wniosek
o zabezpieczenie i udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego
zasobów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju

....., dnia

.....
Wnioskodawca

.....
Telefon kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

1. Zakres czasowy (data, miejsce, godzina):

.....
.....

2. Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

.....
.....
.....

.....

Podpis i pieczęć wnioskodawcy

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem udostępnienia danych z monitoringu wizyjnego z zasobów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju, jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych powyżej zdarzeń.

Oświadczam, również że zapoznałem/am się z przepisami:

1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

2) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

w tym o grożącej, stosownie do przepisów, odpowiedzialności karnej.

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć wnioskodawcy